

**ZASADY STUDIOWANIA NA
WYDZIALE PRAWA I ADMINISTRACJI UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO
NA KIERUNKU PRAWO
OD ROKU AKADEMICKIEGO 2010/2011
tekst ujednolicony**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Zasady studiowania dotyczą jednolitych stacjonarnych i niestacjonarnych studiów magisterskich na kierunku prawo.
2. Uchwała określa organizację i przebieg toku studiów oraz związane z tym prawa i obowiązki studenta oraz Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego.
3. W sprawach nieuregulowanych w Zasadach studiowania na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego stosuje się Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim oraz Statut Uniwersytetu Warszawskiego.
4. Zarządzenia Dziekana oraz Uchwały Rady Wydziału dot. toku studiów są niezwłocznie publikowane na stronie internetowej Wydziału.
5. Użyte w Uchwale określenia oznaczają:
 - a. rejestracja elektroniczna – rejestracja prowadzona przez serwis USOSweb WPiA UW <http://usosweb.wpia.uw.edu.pl> oraz przez serwis ogólnouniwersytecki rejestracji żetonowych <http://rejestracja.usos.uw.edu.pl>;
 - b. egzamin „zerowy” – egzamin w pierwszym terminie przeprowadzany przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej;
 - c. grupa egzaminacyjna – termin, godzina i sala egzaminu w sesji lub w terminie „zerowym”.
 - d. Program studiów – przedmioty wybrane przez studenta w drodze elektronicznej rejestracji w danym cyklu dydaktycznym na konkretny etap studiów z uwzględnieniem planu studiów i programu nauczania.

OGÓLNE WARUNKI ZALICZANIA STUDIÓW

§ 2

1. Do uzyskania absolutorium wymagane jest uzyskanie 300 punktów za zaliczenie przedmiotów w trakcie studiów, zgodnie z punktacją zawartą w tabeli punktów ECTS stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Student do zaliczenia cyklu dydaktycznego obowiązany jest przedstawić do rozliczenia minimum 60 punktów ECTS.

3. Uzyskaną w danym cyklu dydaktycznym przez studenta nadwyżkę punktów ECTS ponad 60 wymaganych student ma prawo zgłosić do rozliczenia w kolejnych cyklach dydaktycznych z zastrzeżeniem ust. 6-16. W przeciwnym razie nadwyżka punktów jest rozliczana w kolejnym cyklu dydaktycznym.
4. Przedmioty podzielone są na następujące grupy:
 - 1) A – przedmioty obowiązkowe podstawowe,
 - 2) B – przedmioty obowiązkowe kierunkowe,
 - 3) C – przedmioty fakultatywne, wykłady specjalizacyjne, zajęcia ogólnouniwersyteckie, konwersatoria, szkoły prawa
 - 4) D – ćwiczenia do wyboru, klinika prawa, praktyka, seminarium
5. Student w toku studiów obowiązany jest do uzyskania 210 punktów ECTS z zajęć obowiązkowych, w tym:
 - a) 105 punktów z przedmiotów z grupy A;
 - b) 102 punktów z przedmiotów z grupy B;
 - c) 2 punktów z technologii informacyjnej;
 - d) 0,5 punktu z bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - e) 0,5 punktu z podstaw ochrony własności intelektualnej.Student w toku studiów zobowiązany jest ponadto do uzyskania 90 punktów z przedmiotów z pozostałych grup.
6. Na I roku student zalicza obowiązkowe ćwiczenia i zdaje egzaminy z przedmiotów:
 - a) z grupy A: Prawoznawstwo, Logika prawnicza,
 - b) z grupy B: Historia państwa i prawa polskiego, Powszechna historia państwa i prawa, Prawo Rzymskie.Student zalicza także zajęcia z zakresu BHP, technologii informacyjnej oraz podstaw ochrony własności intelektualnej.
7. Na II roku student zalicza obowiązkowe ćwiczenia i zdaje egzaminy z przedmiotów z grupy A: Prawo cywilne I, Prawo karne, Prawo konstytucyjne, Prawo administracyjne. Student zdaje także egzamin z obowiązkowego przedmiotu z grupy B: Prawo międzynarodowe publiczne. Student może również zaliczyć na II roku ćwiczenia z prawa międzynarodowego publicznego
8. Student I i II roku uczestniczy w zajęciach z grupy C lub D przeznaczonych dla danego roku studiów celem uzupełnienia brakujących

- punktów ECTS do zaliczenia cyklu dydaktycznego.
9. Na III roku studiów student zalicza obowiązkowe ćwiczenia i zdaje egzaminy z Prawa cywilnego II (a) oraz Prawa Unii Europejskiej.
 10. Na IV roku studiów student zdaje egzamin z obowiązkowego przedmiotu z grupy A: Prawo cywilne II (b). Student może również zaliczyć na IV roku ćwiczenia z prawa cywilnego II (b)
 11. Na V roku studiów student zdaje egzamin z Filozofii prawa.
 12. Student zobowiązany jest uczęszczać na co najmniej jedno zajęcia z grupy C (za przynajmniej 4 pkt ECTS) poszerzające wiedzę humanistyczną, szczególnie z zakresu socjologii, etyki prawniczej, psychologii społecznej, dziejów filozofii. Ponadto student zobowiązany jest wybrać co najmniej jedno zajęcia z zakresu: prawa ochrony środowiska, prawa wyznaniowego, ochrony własności intelektualnej, ochrony konkurencji, łacińskiej terminologii prawniczej.
 13. Egzaminy z Postępowania administracyjnego i sądowno - administracyjnego, Postępowania karnego, Doktryn polityczno-prawnych, Prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, Prawa finansów publicznych, Prawa gospodarczego publicznego są zdawane przez studenta począwszy od III roku.
 14. Egzaminy z Prawa handlowego i Postępowania cywilnego są zdawane przez studenta począwszy od IV roku.
 15. Na IV roku student ma obowiązek uczestniczenia w jednym seminarium. Ponadto ma prawo do udziału w jednym dodatkowym seminarium.
 16. Na roku V student ma obowiązek uczestniczenia w jednym seminarium magisterskim, przygotowania pracy magisterskiej i zdania egzaminu magisterskiego.
 17. Student ma prawo do swobodnego określenia programu studiów poprzez elektroniczną rejestrację na przedmioty z zachowaniem postanowień ust. 2-16. Niezaliczenie wybranego przez studenta przedmiotu z grupy A i B skutkuje niezaliczeniem danego etapu studiów. Brak zaliczenia z wykładu specjalizacyjnego lub konwersatorium skutkuje utratą żetonów przypadających na dany przedmiot. Student ma prawo dwa razy w trakcie trwania studiów zrezygnować z zajęć z grup A i B nieprzewidzianych przez plan studiów dla konkretnego etapu studiów oraz z kliniki prawa i dodatkowego seminarium na IV roku, na które się zapisał, nie później niż do ostatniego dnia zajęć.
 18. Lektorat z języka obcego nowożytnego oferowany w ramach przedmiotów z grupy C w wymiarze do 240 godzin, student zalicza w wymiarze jednego, dwóch, trzech lub czterech semestrów. Student może przystąpić do egzaminu przynajmniej na poziomie B2, bez konieczności udziału w lektoratach. Egzamin z języka obcego nowożytnego przynajmniej na poziomie B2 jest obowiązkowy.
 19. Student obowiązany jest do wzięcia udziału w elektronicznej rejestracji na przedmioty, w ramach której dokonuje wyboru przedmiotów z grupy A, B, C i D stanowiących program na kolejny cykl dydaktyczny. Rejestracja na przedmioty z grupy A i B składa się z obowiązkowego etapu rejestracji na przedmioty oraz rejestracji do grup. Rejestracja na konwersatoria oraz wykłady specjalizacyjne prowadzona jest oddzielnie na poszczególne semestry.
 20. Student za zgodą Dziekana może wybrać przedmioty wykładane w innych szkołach wyższych lub na innych wydziałach UW, do maksymalnej ilości 12 punktów ECTS. Po przedstawieniu dowodu zaliczenia przedmiotu w innej szkole wyższej lub na innym wydziale UW Dziekan podejmie decyzję co do zaliczenia przedmiotu, określi liczbę punktów przyznanych za dany przedmiot (jeżeli plan studiów uczelni na której przedmiot został zaliczony nie przyznaje punktów ECTS) i dokona przeliczenia uzyskanej oceny na stopień ze skali ocen obowiązującej na Uniwersytecie Warszawskim. Umowy zawierane z innymi szkołami wyższymi mogą przewidywać odmienne zasady i tryb uznawania uzyskanych w nich zaliczeń. Przepis niniejszy nie uchybia ust. 22 niniejszego paragrafu.
 21. Student ma prawo uczestniczyć w zajęciach z oferty przedmiotów ogólnouniwersyteckich po wzięciu udziału w rejestracji i przedstawić do rozliczenia w toku studiów zaliczone przedmioty do maksymalnej ilości 15 punktów ECTS.
 22. Studenci, którzy przebywali za granicą na stypendium, w ramach LLP Erasmus oraz innych stypendiów, przedstawiają do akceptacji uzyskane tam zaliczenia, pod warunkiem, że zostały uwzględnione w porozumieniu o planie studiów (Learning Agreement). Egzaminy zdane na tych uczelniach z: logiki prawniczej, prawa rzymskiego, powszechnej historii państwa i prawa, prawa Unii Europejskiej, doktryn polityczno-prawnych, socjologii prawa, prawa międzynarodowego publicznego oraz filozofii prawa, zaliczane są z urzędu. Decyzję o akceptacji pozostałych zaliczeń, a także uzyskanych ocen podejmuje Dziekan, po uzyskaniu opinii Pełnomocnika Dziekana d/s LLP Erasmus. Studenci, którzy studiowali na zagranicznych uczelniach wyższych na innych zasadach mogą ubiegać się o ich zaliczenie na zasadach analogicznych.

23. Student po pierwszym roku studiów może uczestniczyć w zajęciach oferowanych przez szkoły prawa obcego, stanowiących przedmioty z grupy C. Ocena uzyskana z tytułu ukończenia szkoły wliczana jest do średniej ze studiów, jak również do średniej z etapu studiów w którym została zgłoszona.

INDYWIDUALNY TOK STUDIÓW

§ 3

1. Student po ukończeniu II roku studiów, który uzyskał z obu dotychczas zaliczonych etapów studiów średnią powyżej 4,8 może ubiegać się o podjęcie Indywidualnego Toka Studiów (ITS).
2. Wniosek o ITS wraz z uzasadnieniem oraz wskazaniem proponowanego opiekuna naukowego składa się w terminie do 15 lipca po całkowitym zaliczeniu etapu studiów. Do wniosku dołącza się projekt programu nauczania i planu studiów, który miałby być realizowany w ramach ITS. Program nauczania i plan studiów muszą spełniać wymagania wynikające ze standardów kształcenia.
3. Decyzję w sprawie wniosku, o którym mowa w ust. 2, podejmuje Dziekan.

ZAPEWNIANIE JAKOŚCI PROCESU DYDAKTYCZNEGO

§ 4

Władze Wydziału, po zasięgnięciu opinii Samorządu Studentów, na zasadach określonych w Statucie Uniwersytetu Warszawskiego dbają o zapewnienie i doskonalenie jakości procesu dydaktycznego przez ocenę pracowników naukowo-dydaktycznych Wydziału, dotyczącą wypełniania obowiązków dydaktycznych.

ĆWICZENIA I DOPUSZCZANIE DO EGZAMINU

§ 5

1. Grupy ćwiczeniowe tworzone są na podstawie elektronicznej rejestracji poprzez indywidualne zgłoszenia studentów.
2. W ćwiczeniach student może uczestniczyć jedynie w cyklu dydaktycznym poprzedzającym egzamin z danego przedmiotu.
3. Wszystkie przedmioty przewidziane programem studiów kończą się egzaminem albo zaliczeniem na ocenę. Obowiązek zaliczenia na ocenę nie dotyczy ćwiczeń.
4. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu z przedmiotu, który w planie studiów związany jest z

obowiązkowymi ćwiczeniami, jest zaliczenie tych ćwiczeń. W przypadku niezaliczenia ćwiczeń w terminie wyznaczonym na ich odbywanie, studentowi przysługuje prawo do ich poprawkowego zaliczenia podczas sesji egzaminacyjnej oraz tylko jeden termin egzaminacyjny w danym cyklu dydaktycznym w ramach sesji poprawkowej.

5. Student może zdawać egzaminy bez uprzedniego zaliczenia ćwiczeń jedynie z przedmiotów, z których nie prowadzi się ćwiczeń obowiązkowych.
6. Warunki zaliczania ćwiczeń oraz inne warunki dopuszczenia do egzaminu ustala przed rozpoczęciem danego cyklu dydaktycznego kierownik katedry (zakładu).

ZAJĘCIA Z GRUP C i D

§ 6

1. Student ma prawo uczęszczać na dowolną liczbę przedmiotów z grup C i D przeznaczonych dla danego roku z zastrzeżeniem przepisów szczególnych.
2. Zajęcia z wychowania fizycznego (4 semestry), są zajęciami obowiązkowymi dla studentów studiów stacjonarnych oraz fakultatywnymi dla studentów studiów niestacjonarnych. Rejestracja na zajęcia odbywa się w ramach ogólnouniwersyteckiej rejestracji, a ich ostateczne rozliczenie następuje na V roku studiów.
3. Warunki zaliczenia przedmiotów z grupy C i D określa koordynator przedmiotu.
4. Punkty ECTS za ćwiczenia nieobowiązkowe są zaliczane tylko wtedy gdy student zdał egzamin z danego przedmiotu.
5. Student obowiązany jest zaliczyć na ocenę zajęcia z grupy C i D z wyjątkiem ćwiczeń. Ocenę za te zajęcia uzyskuje się w formie określonej w opisie przedmiotu, przekazanej studentom na pierwszych zajęciach w danym cyklu dydaktycznym.
6. Student jest obowiązany do zaliczenia praktyk studenckich przewidzianych planem studiów. Za organizację praktyk jest odpowiedzialny Pełnomocnik Dziekana. Minimalny wymiar praktyk wynosi 40 dni roboczych; w tym czasie student musi zaliczyć co najmniej 2 tygodnie praktyk w sądzie.

EGZAMINY I ORGANIZACJA SESJI EGZAMINACYJNEJ

§ 7

1. Egzaminy składa się w sesjach: zimowej, letniej i poprawkowych (wiosennej i jesiennej). O czasie trwania sesji studenci informowani są na początku każdego cyklu dydaktycznego. W okresie 3 tygodni przed sesją egzaminacyjną zimową i

- letnią organizowane są egzaminy „zerowe” na warunkach określonych przez kierowników katedr (zakładów). W wyjątkowych sytuacjach student może przystąpić do egzaminów poza sesjami na podstawie indywidualnej zgody Dziekana, w szczególności w przypadku konieczności zaliczenia różnicy programowej. Poza sesjami odbywają się także egzaminy zdawane przez studentów w ramach egzaminu warunkowego.
2. Student ma prawo w wyznaczonym terminie zdawać egzamin poprawkowy z każdego przedmiotu, z którego otrzymał w pierwszym terminie ocenę niedostateczną lub utracił termin. Terminem wyznaczonym w rozumieniu niniejszych Zasad jest termin wybrany przez studenta w drodze elektronicznej rejestracji.
 3. Otrzymana przez studenta na egzaminie ocena pozytywna jest ostateczna i nie może być poprawiana.
 4. Każdy student ma prawo w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników egzaminu zgłosić wniosek o wgląd do własnej pisemnej pracy.
 5. Jeżeli student otrzymał z egzaminu ustnego w pierwszym terminie ocenę niedostateczną, a w terminie poprawkowym przypadł mu egzamin u tego samego egzaminatora co w pierwszym terminie, to na wniosek studenta Dziekan może zmienić egzaminatora.
 6. Terminy egzaminów ustala Dziekan na wniosek kierowników katedr (zakładów) w porozumieniu z Samorządem Studentów.
 7. Liczbę terminów egzaminacyjnych w sesji egzaminacyjnej ustala się biorąc pod uwagę liczbę studentów zapisanych na przedmiot w danym cyklu dydaktycznym.
 8. Studenci samodzielnie dokonują wyboru terminów poszczególnych egzaminów przez rejestrację elektroniczną, która organizowana jest w terminie nie krótszym niż 2 tygodnie przed rozpoczęciem danej sesji egzaminacyjnej.
 9. Jeżeli okres pomiędzy egzaminami jest krótszy niż 3 dni, na wniosek studenta Dziekan może wyrazić zgodę na zmianę terminu egzaminacyjnego. Nowy termin egzaminu wyznacza Dziekan. Przepis ten nie dotyczy osób, które świadomie zarejestrowały się na egzaminy bez zachowania 3-dniowego okresu przerwy między nimi.
 10. Kierownicy katedr (zakładów) podają do wiadomości formę i inne warunki egzaminów nie później niż 30 listopada danego cyklu dydaktycznego. Ogłoszenie o formach i warunkach egzaminów w sesji poprawkowej jest podawane do wiadomości studentów nie później niż dwa tygodnie po zakończeniu sesji egzaminacyjnej. Na wniosek Zarządu Samorządu Studentów powyższe kwestie są z nim konsultowane. Zapisy na egzaminy odbywają się w drodze elektronicznej rejestracji, która organizowana jest oddzielnie dla każdej sesji, jak również dla egzaminów „zerowych”.
 11. Nazwiska egzaminatorów w poszczególnych grupach egzaminacyjnych podane zostają studentom nie później niż w terminie rozpoczęcia elektronicznej rejestracji na egzaminy.
 12. Nieobecność na egzaminie w wyznaczonym terminie powoduje utratę tego terminu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan może na wniosek studenta przywrócić termin egzaminu. Wniosek o przywrócenie terminu student składa nie później niż w terminie 7 dni od dnia egzaminu.
 13. Student, który utracił dwa terminy egzaminacyjne nie ma prawa do przystąpienia do egzaminu z przedmiotu w czasie sesji i może wystąpić jedynie o jego zdawanie w trybie warunkowym przy spełnieniu kryteriów określonych w § 9 lub § 10.
 14. Student ma prawo ubiegać się o przyznanie egzaminu komisyjnego na zasadach określonych w § 26 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim. Decyzję o przyznaniu egzaminu komisyjnego podejmuje Dziekan.
 15. W przypadku egzaminu pisemnego student otrzymuje pytania, tematy lub zadania egzaminacyjne na piśmie.

ROZLICZENIE CYKLU DYDAKTYCZNEGO

§ 8

1. Studentów obowiązuje roczne rozliczenie cyklu dydaktycznego.
2. Student jest obowiązany rozliczyć rok w nieprzekraczalnym terminie wyznaczonym w postanowieniu Rektora UW w sprawie określenia organizacji roku akademickiego. Niezaliczenie etapu studiów w powyższym terminie powoduje skreślenie z listy studentów, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych.
3. Przebieg studiów jest dokumentowany w protokołach zaliczenia przedmiotu i w kartach okresowych osiągnięć studenta w postaci podpisanych wydruków danych elektronicznych.
4. Oceny z egzaminów lub inne zaliczenia uzyskane niezgodnie z obowiązującymi przepisami, warunkami dopuszczenia do egzaminu, warunkami zaliczenia danego przedmiotu lub warunkami określonymi w indywidualnej decyzji Dziekana nie wywołują skutków prawnych.
5. W sytuacji, gdy Dziekan poweźmie wiadomość, że egzaminy lub zaliczenia przedmiotów stanowiące podstawę rozliczenia roku zostały uzyskane w okolicznościach określonych w ust. 3, dokonuje stosownej zmiany decyzji w przedmiocie rozliczenia etapu studiów.

EGZAMIN WARUNKOWY

§ 9

1. Student ma prawo w trakcie studiów do dwóch egzaminów warunkowych umożliwiających zaliczenie etapów studiów.
2. Zgoda na egzamin warunkowy jest udzielana przez Dziekana: na maksymalnie dwa przedmioty w przypadku nie wykorzystania przez studenta dwóch terminów egzaminacyjnych na każdy z tych przedmiotów
3. Ostatecznym terminem składania podań o przyznanie egzaminu warunkowego jest dzień 30 września.
4. W ramach egzaminu warunkowego przysługuje tylko jeden termin egzaminacyjny z każdego przedmiotu niezależnie od liczby wykorzystanych terminów. Egzaminy dla studentów, którzy uzyskali egzamin warunkowy organizowane są w terminie wyznaczonym przez Dziekana, nie później niż do dnia 30 października.
5. Niespełnienie warunków przewidzianych dla egzaminu warunkowego powoduje niezaliczenie danego etapu studiów.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Dziekan na wniosek studenta może określić inne zasady egzaminu warunkowego.

WPIS WARUNKOWY NA ROK NASTĘPNY

§ 10

1. Student ma prawo w trakcie studiów do jednego wpisu warunkowego na następny etap studiów.
2. Prawo do wpisu warunkowego na kolejny etap studiów przysługuje studentowi w przypadku niezdania jednego egzaminu przewidzianego planem studiów dla danego etapu studiów albo wybranego przez studenta w ramach elektronicznej rejestracji z przedmiotów grupy A i B na dany cykl dydaktyczny. Prawo wpisu warunkowego nie przysługuje studentowi na V roku studiów.
3. W ramach rocznego wpisu warunkowego student zobowiązany jest do zdania zaległego egzaminu najpóźniej w terminach sesyjnych wyznaczonych do zdawania tego egzaminu i na zasadach obowiązujących w danym cyklu dydaktycznym.
4. Za powtarzanie przedmiotu w ramach wpisu warunkowego studenta obowiązuje opłata w wysokości przewidzianej w Regulaminie Opłat na dany cykl dydaktyczny zatwierdzonym przez Rektora UW.
5. Ostatecznym terminem składania podań o przyznanie wpisu warunkowego jest dzień 30 września. Przepis ten nie dotyczy terminu

złożenia podania o wpis warunkowy w przypadku niezdania egzaminu warunkowego z danego przedmiotu; w takich wypadkach podanie o wpis warunkowy należy złożyć w terminie 7 dni od daty egzaminu.

6. Niespełnienie warunków przewidzianych dla wpisu warunkowego powoduje niezaliczenie obu etapów studiów.

POWTARZANIE ROKU

§ 11

1. W przypadku nieuzyskania w ciągu cyklu dydaktycznego 60 punktów ECTS, niezaliczenia ćwiczeń obowiązkowych, niezdania któregośkolwiek egzaminu z przedmiotu z grupy A lub B przewidzianego przez plan studiów dla danego etapu studiów lub egzaminu z przedmiotu z grupy A lub B wybranego w ramach elektronicznej rejestracji na dany cykl dydaktyczny, student ma prawo do jednokrotnego powtarzania etapu studiów w ciągu całego toku studiów.
2. Student powtarzający etap studiów ma obowiązek zaliczyć wszystkie egzaminy i przedmioty obowiązkowe przewidziane dla danego etapu studiów przez aktualny w czasie powtarzania plan studiów, a także uzupełnić różnicę programową, jeżeli nastąpiła zmiana planu studiów. Dziekan może wyznaczyć różnicę programową, jeżeli nastąpiła zmiana planu studiów.
3. Student powtarzający etap studiów może zdawać egzamin uwarunkowany zaliczeniem ćwiczeń wyłącznie po uzyskaniu zaliczenia w poprzednim lub bieżącym cyklu dydaktycznym.
4. Student może zostać wpisany na kolejny etap studiów dopiero po zaliczeniu etapu studiów który powtarzał.
5. Student zalicza powtarzany etap studiów zgodnie z programem studiów:
 - 1) zgodnym z poprzednio przez niego wybranym dla powtarzanego etapu studiów, albo
 - 2) zmodyfikowanym w stosunku do programu studiów powtarzanego etapu studiów, Modyfikacja o której mowa w pkt 2) dotyczyć może jedynie przedmiotów niezaliczonych i nie dotyczy przedmiotów wymaganych planem studiów.
6. Student nie może uczestniczyć w zajęciach nieuwzględnionych w rejestracji elektronicznej lub decyzji Dziekana.
7. Za powtarzanie etapu studiów pobiera się opłatę w wysokości przewidziane w Regulaminie Opłat na dany cykl dydaktyczny zatwierdzonym przez Rektora UW.

ZMIANA FORMY STUDIÓW

§ 12

1. Student po ukończeniu II roku studiów, który uzyskał z obu dotychczas zaliczonych etapów studiów średnią powyżej 4,8 może ubiegać się o zmianę formy studiów.
2. Wniosek o zmianę formy studiów, wraz z uzasadnieniem składa się w terminie do 15 lipca po całkowitym zaliczeniu II roku studiów.
3. Decyzję o zmianie formy studiów podejmuje Dziekan biorąc pod uwagę dostępność miejsc w ramach danej formy studiów.

PRZENIESIENIE Z INNEJ UCZELNI

§ 13

1. Student może przenieść się z innej szkoły wyższej za zgodą Dziekana. Zasady przenoszenia określa odrębna uchwała Rady Wydziału.
2. Dziekan określa różnice programowe w związku z przenoszeniem się na studia na Uniwersytecie Warszawskim na Wydziale Prawa i Administracji.

URLOPY

§ 14

1. W ciągu całego toku studiów student ma prawo do jednokrotnego urlopu dziekańskiego. Urlop dziekański trwa jeden rok i udzielany jest po całkowitym zaliczeniu etapu studiów.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan może określić inny okres trwania urlopu dziekańskiego niż określony w ust. 1.
3. Student ma prawo do urlopu zdrowotnego. Decyzję o przyznaniu urlopu zdrowotnego podejmuje Dziekan po zapoznaniu się z opinią komisji lekarskiej UW.
4. Student ma prawo do urlopu naukowego w związku ze studiami na innej jednostce, zwłaszcza z wyjazdem na stypendium naukowe. Przepis ten nie dotyczy wyjazdów w ramach LLP Erasmus z ramienia WPiA UW.
5. W trakcie urlopu naukowego Dziekan, na wniosek studenta, może wyrazić zgodę na zaliczanie przedmiotów i składanie egzaminów. Uczęszczanie na zajęcia możliwe jest wtedy za zgodą prowadzącego zajęcia. Na studiach niestacjonarnych zgoda taka należy od uiszczenia przez studenta opłaty za zaliczanie przedmiotów i zajęć.
6. Dziekan może przyznać studentowi urlop rodzicielski z powodu narodzin dziecka.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student ma prawo, za zgodą Dziekana, do urlopu okolicznościowego
8. Studenci I roku nie mają prawa do urlopu dziekańskiego i naukowego.

SKREŚLENIE Z LISTY STUDENTÓW

§ 15

1. Dziekan skreśla studenta z listy studentów w przypadku:
 - 1) niepodjęcia studiów,
 - 2) rezygnacji ze studiów,
 - 3) niezłożenia egzaminu magisterskiego w terminie do końca ostatniego etapu studiów,
 - 4) prawomocnego ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni.
2. Dziekan może skreślić studenta z listy studentów w przypadku:
 - 1) stwierdzenia braku postępów w nauce, w szczególności kiedy student więcej niż jeden raz nie zaliczył bezwarunkowo danego etapu studiów,
 - 2) niezaliczenia etapu studiów w określonym terminie,
 - 3) niedokonania przez studenta należnych opłat.

WZNOWIENIE STUDIÓW

§ 16

1. Decyzję o wznowieniu studiów podejmuje Dziekan. Osoba skreślona z listy studentów może złożyć wniosek o ich wznowienie nie wcześniej niż od następnego cyklu dydaktycznego po dacie skreślenia. Wznowienie następuje na etap studiów następujący po etapie, który wnioskodawca przed skreśleniem zaliczył.
2. Wymóg wznowienia od następnego cyklu dydaktycznego nie dotyczy:
 - a) skreślenia z powodu niedokonania należnych opłat;
 - b) wznowienia studiów na dzień egzaminu magisterskiego, jeśli praca dyplomowa zostanie złożona w okresie nieprzekraczającym dwóch lat od daty uzyskania absolutorium;
3. Osoba, która po uzyskaniu absolutorium została skreślona ze z listy studentów i w ciągu dwóch lat od uzyskania absolutorium nie złożyła pracy dyplomowej, może ubiegać się o wznowienie studiów na ostatnim etapie studiów.
4. W przypadku wznowienia studiów po okresie dłuższym niż rok przerwy, Dziekan wyrażając zgodę na wznowienie może wyznaczyć różnicę programową.
5. Przy wznowieniu studiów student zachowuje swoje prawa, których dotychczas nie

wykorzystał. Prawa wykorzystane nie podlegają wznowieniu.

UKOŃCZENIE STUDIÓW

§ 17

1. Student uzyskuje dyplom magistra po napisaniu pracy magisterskiej i zdaniu egzaminu magisterskiego.
2. Student składa pracę magisterską na 14 dni przed planowanym terminem egzaminu magisterskiego.
3. Praca magisterska powinna być sporządzona w sposób właściwy dla opracowań naukowych.
4. Pracę magisterską składa się w formie papierowej w 2 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej na informatycznym nośniku danych.
5. Egzamin magisterski przeprowadza komisja powoływana z upoważnienia Dziekana przez dyrektora Instytutu. W skład komisji wchodzi: dyrektor albo wicedyrektor Instytutu albo upoważniony przez dyrektora samodzielny pracownik naukowy, promotor oraz recenzent.
6. Egzamin dyplomowy przeprowadzany jest w formie ustnej.
7. Podczas egzaminu magisterskiego należy zadać co najmniej trzy pytania, w tym minimum jedno z zakresu pracy magisterskiej.
8. Z egzaminu magisterskiego sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji egzaminacyjnej.
9. Wynik egzaminu magisterskiego zostaje wyrażony według skali ocen obowiązującej na Uniwersytecie Warszawskim.
10. Praca magisterska może być napisana, a egzamin dyplomowy przeprowadzony w języku obcym za zgodą Dziekana.
11. W wyjątkowych sytuacjach, zwłaszcza uzasadnionych uzyskaniem stypendium naukowego, Dziekan może przedłużyć termin zdania egzaminu magisterskiego po piątym roku studiów.

ZASADY OBLICZANIA ŚREDNIEJ

§ 18

1. Średnią ocenę etapu studiów ustala się jako średnią arytmetyczną ocen końcowych z wszystkich przedmiotów z grup A i B oraz seminarium dla IV, a także tych przedmiotów z grupy C i D, które wskaże student przy rozliczaniu etapu studiów, o ile przedmioty te kończą się zaliczeniem na ocenę.
2. Ocenę końcową z przedmiotu ustala się jako średnią arytmetyczną ocen z obu terminów egzaminacyjnych z zaokrągleniem do części

setnych, jeśli student przystąpił do egzaminu dwukrotnie.

3. Student może wskazać tyle przedmiotów z grup C i D, aby łącznie z przedmiotami obowiązkowymi z grup A i B w programie studiów na dany etap studiów łączna wartość tych przedmiotów wyrażona w punktach ECTS nie przekraczała 60.
4. W przypadku gdy student nie wskaże przedmiotów o których mowa w ustępach poprzedzających, do średniej z etapu studiów uwzględnia się przedmioty z grupy C i D zakończone najwyższymi ocenami, z zachowaniem ograniczenia określonego w ustępie poprzedzającym.
5. Do średniej z etapu studiów nie uwzględnia się:
 - 1) ocen z przedmiotów: technologia informacyjna, bezpieczeństwo i higiena pracy, podstawy ochrony własności intelektualnej;
 - 2) ocen z ćwiczeń, o ile zostały zaliczone na ocenę;
 - 3) oceny z egzaminu certyfikacyjnego z języka obcego oraz z ocen z lektoratów z języka obcego;
 - 4) oceny kończącej dodatkowe seminarium na IV roku, o którym mowa w § 2 ust.15 oraz oceny końcowej z seminarium V roku.
6. W przypadku niezaliczenia etapu studiów z powodu braku zaliczenia wszystkich wymaganych planem studiów przedmiotów, średnią z etapu studiów oblicza się w sposób analogiczny przyjmując w miejsce brakującej oceny ocenę niedostateczną. W przypadku niezaliczenia etapu studiów wskutek nieuzyskania wymaganej liczby punktów ECTS, średnią oblicza się na podstawie ocen uzyskanych przez studenta.
7. Ocenę końcową z przedmiotu będącego podstawą egzaminu warunkowego lub wpisu warunkowego dolicza się do średniej z etapu studiów na który student był wpisany w chwili zaliczenia przedmiotu.
8. Średnią ocenę z kilku etapów studiów ustala się zgodnie z ust. 1-7 biorąc pod uwagę oceny uwzględniane przy obliczeniach średniej ze wszystkich etapów studiów branych pod uwagę w tych obliczeniach.
9. Średnią ocenę z całych studiów oblicza się jako średnią arytmetyczną ocen końcowych z wszystkich przedmiotów z grup A i B oraz tych przedmiotów z grupy C i D, które wskaże student, o ile przedmioty te kończą się zaliczeniem na ocenę.
10. Student może wskazać te przedmioty, których łączna wartość wyrażona w punktach ECTS nie przekracza 90. W tej liczbie musi zawierać się seminarium dla IV roku.
11. W przypadku gdy student nie wskaże przedmiotów o których mowa w ustępach poprzedzających, do średniej z etapu studiów

uwzględnia się ocenę z seminarium IV roku oraz przedmioty z grupy C i D zakończone najwyższymi ocenami do łącznej wartości 90 pkt ECTS.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE I WPROWADZAJĄCE

§ 19

1. Załącznikiem do „Zasad studiowania na Wydziale Prawa i Administracji” jest tabela punktów ECTS, obowiązująca w danym cyklu dydaktycznym na studiach na kierunku prawo.
2. Uchwała wchodzi w życie od 1 października 2010 r.
3. W stosunku do osób, które w chwili wejścia w życie niniejszych Zasad będą studentami II, III, IV i V roku studiów stosuje się poprzednio obowiązujące przepisy z zastrz. ust. 4
4. Przepisy dotyczące seminariów, Indywidualnego Toku Studiów, zmiany formy studiów, ukończenia studiów oraz zasad obliczania średniej stosuje się odpowiednio także do osób, które w chwili wejścia w życie niniejszych Zasad będą studentami II, III, IV i V roku studiów.

Załącznik nr 1

do uchwały Rady Wydziału Prawa i Administracji z dnia 14 czerwca 2010 r.
Zasady studiowania na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu
Warszawskiego na kierunku prawo.

Tabela punktów ECTS.

A.GRUPA PRZEDMIOTÓW OBOWIĄZKOWYCH PODSTAWOWYCH

Symbol	Przedmioty obowiązkowe podstawowe	Wykład	Ćwiczenia	ECTS
A ₁ .	Prawoznawstwo	30	30	10
A ₂ .	Logika prawnicza	30	30	10
A ₃ .	prawo konstytucyjne	60	60	11
A ₄ .	prawo karne	60	60	11
A ₅ .	Prawo administracyjne	60	60	11
A ₆ .	Prawo cywilne I	60	60	11
A ₇ .	prawo cywilne II (a i b)	60 +30	60+0	11+6
A ₈ .	postępowania administracyjne i sądowo -administracyjne	60		8
A ₉ .	postępowanie karne	60		8
A ₁₀	postępowanie cywilne	60		8
Razem		930		105

B. GRUPA PRZEDMIOTÓW OBOWIĄZKOWYCH KIERUNKOWYCH

Symbol	Przedmioty obowiązkowe kierunkowe	Wykład	Ćwiczenia	ECTS
B ₁ .	Teoria i filozofia prawa	60		8
B ₂ .	doktryny polityczno-prawne	30		6
B ₃ .	prawo pracy i prawo ubezpieczeń społecznych I. prawo pracy (60) + II. prawo ubezpieczeń społecznych (30)	60+30		8 + 6
B ₄ .	prawo finansów publicznych	60		8
B ₅ .	prawo międzynarodowe publiczne	60		8
B ₆	prawo Unii Europejskiej	60	60	11
B ₇	prawo gospodarcze publiczne	30		6
B ₈	historia państwa i prawa polskiego	60	45	11
B ₉	powszechna historia państwa i prawa	60	45	11
B ₁₀	prawo rzymskie	60	60	11
B ₁₁	prawo handlowe	60		8
Razem		840		102

ROK I

Symbol	Przedmiot	Liczba godzin wykładów/ćwiczeń	ECTS
A ₁	Prawoznawstwo	30/30	10
A ₂	Logika prawnicza	30/30	10
B ₈	Historia państwa i prawa polskiego	60/45	11
B ₉	Powszechna historia państwa i prawa	60/45	11
B ₁₀	Prawo rzymskie	60/60	11
Technologia informacyjna		30/0	2
Wychowanie fizyczne		0/60	0
Bezpieczeństwo i higiena pracy		4/0	0,5
Podstawy ochrony własności intelektualnej		4/0	0,5
Razem			56

Uzupełnienie do 60 p. to do wyboru:

socjologia prawa	6 p.
łacina	5 p.
wykład specjalizacyjny lub konwersatorium	4 p.

ROK II

Symbol	Przedmiot	Liczba godzin wykładów/ćwiczeń	ECTS
A ₃	Prawo konstytucyjne	60/60	11
A ₄	Prawo karne	60/60	11
A ₅	Prawo administracyjne	60/60	11
A ₆	Prawo cywilne I	60/60	11
B ₅	Prawo międzynarodowe publiczne	60/0	8
Wychowanie fizyczne		0/60	0
Razem			52

Uzupełnienie do 60 p. to do wyboru:

Ćwiczenia z prawa międzynarodowego publicznego	2 p.
Wykład specjalizacyjny lub konwersatorium	4 p.
Punkty przeniesione z roku I	

ROK III

Symbol	Przedmiot	Liczba godzin wykładów/ćwiczeń	ECTS
A ₇	Prawo cywilne II (a)	60/60	11
B ₆	Prawo Unii Europejskiej	60/60	11
Razem			22

Pozostałe punkty to przedmioty fakultatywne: w szczególności nauka o administracji publicznej lub inne wykłady, wykłady specjalizacyjne, konwersatoria, ćwiczenia lub punkty przeniesione z lat wyższych.

ROK IV

Symbol	Przedmiot	Liczba godzin wykładów/ćwiczeń	ECTS
A ₇	Prawo cywilne II (b)	30/0	6
Razem			6

Pozostałe punkty to punkty za seminarium i przedmioty fakultatywne, wykłady specjalizacyjne lub konwersatoria, ćwiczenia lub punkty przeniesione z lat wyższych.

ROK V

Symbol	Przedmiot	Liczba godzin wykładów/ćwiczeń	ECTS
B ₁	Teoria i filozofia prawa	60/0	8
Razem			8

Pozostałe punkty to punkty za seminarium, punkty uzyskane za języki, praktyki, szkoły prawa obcego oraz wychowanie fizyczne.

C. PRZEDMIOTY FAKULTATYWNE, WYKŁADY SPECJALIZACYJNE, KONWERSATORIA, SZKOŁY PRAWA

Przedmiot	Liczba godzin wykładów/ćwiczeń	ECTS
1. socjologia prawa	30/0	6
2. nauka o administracji publicznej	30/0	6
3. prawo wyznaniowe	30/0	6
4. prawo rolne i system ochrony żywności	30 /0	6
5. prawo prywatne międzynarodowe	30/0	6
6. etyka prawnicza	30/0	6
7. ubezpieczenia gospodarcze	30/0	6
8. kryminalistyka	30/0	6
9. kryminologia	30/0	6
10. wykłady specjalizacyjne i konwersatoria	30/0	po 4 p.
11. wykłady visiting professors		po 2 p.
12. zaliczenie semestru lektoratu z języka obcego	60	po 2 p.
13. zdanie egzaminu z potwierdzającego		2

biegłość językową		
14. certyfikat potwierdzający poziom biegłości językowej		2
15. szkoła prawa francuskiego	ok. 300	15
16. szkoła prawa angielskiego	ok. 200	10
17. szkoła prawa amerykańskiego	ok. 100	10
18. szkoła prawa niemieckiego	ok. 200	10
19. szkoła prawa włoskiego	ok. 180	10
20. szkoła prawa hiszpańskiego	ok. 120	10
21. łacina	0/60	5

D. ĆWICZENIA DO WYBORU, KLINIKA PRAWA, PRAKTYKA, SEMINARIUM

Przedmiot	Liczba godzin wykładów/ćwiczeń	ECTS
1. socjologia prawa	0/30	2
2. nauka o administracji publicznej	0/30	2
3. doktryny polityczno-prawne	0/30	2
4. prawo międzynarodowe publiczne	0/30	2
5. teoria i filozofia prawa	0/30	2
6. prawo publiczne gospodarcze	0/30	2
7. prawo rolne i system ochrony żywności	0/30	2
8. prawo pracy	0/60	4
9. prawo ubezpieczeń społecznych	0/30	2
10. prawo cywilne cz. II (b)	0/30	2
11. postępowanie karne	0/60	4
12. postępowanie cywilne	0/60	4
13. prawo finansów publicznych	0/60	4
14. prawo handlowe	0/60	4
15. prawo prywatne międzynarodowe	0/30	2
16. postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne	0/60	4
17. kryminalistyka	0/30	2
18. kryminologia	0/20	2
19. klinika prawa	0/60	6
20. przysposobienie obronne	4/0	0
21. wychowanie fizyczne	0/ 120	0
22. praktyka zawodowa (2 miesiące)		8
23. seminarium IV r.	60	5
24. seminarium V r.	60	5
25. przygotowanie do egzaminu dyplomowego (w tym przygotowywanie pracy magisterskiej)	150	20