

JAK ZORGANIZOWAĆ SOBIE INDYWIDUALNIE PRAKTYKI SĄDOWE I JAK JE ZAREJESTROWAĆ?

Instrukcja krok po kroku:

1) Dzwonimy/idziemy do wybranego sądu i pytamy w kadrach, czy jest możliwość odbycia praktyk. Jeśli tak, to od razu umawiamy się konkretnie (tzn., w jakim okresie i czy 5 dni w tyg., czy może jakoś inaczej). Pytamy również od razu, czy oprócz skierowania potrzebne jest porozumienie (najczęściej jest potrzebne głównie do sądów niewarszawskich) i kiedy są szkolenia BHP i gdzie. Trzeba „umówić się z sądem” dosyć wcześnie, tzn., tak żeby zdążyć zarejestrować te praktyki, na co najmniej 2 tygodnie przed ich rozpoczęciem – takie wymogi są od zawsze i spowodowane są obowiązkiem ubezpieczenia, który spoczywa na Pełnomocnikach Dziekana ds. studenckich praktyk zawodowych, 2 tyg. to czas dla Pełnomocników na ubezpieczenie danego studenta.

2) Wchodzimy na <http://praktyki.wpia.uw.edu.pl/>, logujemy się hasłem usosowym. Wchodzimy w zakładkę „lista instytucji” Klikamy na aktywne zdanie " Kliknij tutaj...". Wpisujemy dany sąd - musi to być pełna nazwa, czyli np. Sąd Okręgowy w Warszawie (nie wpisujemy konkretnie np. SO w Warszawie, IX Wydział Karny!) oraz pełny adres (dwa pozostałe wiersze możemy pominąć). Pamiętajcie, że nawet jeśli idziemy do SR, to i tak wpisujemy właściwe dla tego Sądu Rejonowego SO (Pełnomocnik nie podpisze skierowania do SR, musi być koniecznie SO; to z SO kierują do wybranego SR).

3) Po zapisaniu klikamy na właśnie zapisany sąd (pojawi się aktywny link) i otwiera się formularz. Wypełniamy, m.in. wybieramy z kalendarzyka datę rozpoczęcia i datę skończenia praktyk- muszą to być daty zgodne z prawdą. Zaznaczamy jakie dni (uwaga na sobotę!) oraz ilość godzin, czyli powinny to być standardowe 80h. Zapisujemy, przy czym trzeba tu poczekać chwilę na zapisanie - system się muli.

4) Następnie wchodzimy w zakładkę „moje rejestracje”, drukujemy skierowanie (x1) + porozumienie(x2), jeśli dany sąd wymaga.

5) Ze skierowaniem i ewentualnie porozumieniem udajemy się na dyżur wcześniej wspomnianego Pełnomocnika (dr Kryniecka-Piotrak, dr Gromek) po uzyskanie podpisu.

6) Następnie z tymi dokumentami wybieramy się do sądu. Porozumienie obustronnie podpisane, przez sąd i Pełnomocnika, powinno w jednym egzemplarzu znaleźć się w sądzie, a w drugim u Pełnomocnika.

7) UWAGA! Praktyki sądowe mogą odbywać studenci, którzy ukończyli III rok (mają go zaliczony, tylko wtedy Pełnomocnik podpisze skierowanie).