

ASYSTENT DS. PRAWNYCH

Wymagania:

- student III/IV/V roku (wymagana znajomość kpa);
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego lub rosyjskiego (znajomość innego języka będzie dodatkowym atutem);
- umiejętność pracy w zespole;
- skrupulatność, odpowiedzialność;
- dłuższe pobyty zagraniczne (np. nauka, praca, wolontariat itp.) będą dodatkowym atutem.

Co oferujemy?

- możliwość zdobycia doświadczenia w legalizacji pobytu i pracy cudzoziemców w Polsce;
- pracę przy ciekawych projektach/postępowaniach;
- elastyczne godziny pracy;
- wynagrodzenie;
- atrakcyjne miejsce pracy.

Osoby zainteresowane nawiązaniem współpracy i spełniające kryteria prosimy o przesłanie dokumentów aplikacyjnych CV oraz list motywacyjny (opcjonalnie) na adres: **biuro@centrummigranta.pl**

Prosimy o dopisanie klauzuli

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, 1662).