

Rekrutacja - Praktykant

KPRF Law Office ogłasza rekrutację na stanowisko Praktykanta.

Od Kandydatki / Kandydata oczekujemy:

- IV lub V rok studiów magisterskich (kierunek prawo),
- wiedzy z zakresu prawa cywilnego oraz prawa handlowego,
- umiejętności poprawnego redagowania tekstów i pism,
- doskonałej znajomości obsługi pakietu MS Office,
- umiejętności zarządzania swoim czasem pracy,
- zaangażowania, systematyczności i chęci rozwoju.

Opis stanowiska

- analiza dokumentów i spraw, wyszukiwanie rozwiązań i orzeczeń,
- przygotowywanie pism i opinii,
- kontakt z Klientem Kancelarii,
- kontakt z sądami, urzędami i innymi podmiotami,
- zapewnienie wsparcia w bieżących zadaniach,
- kontakt z Klientami w zakresie powierzonych do obsługi spraw.

Osobom odbywającym praktyki oferujemy:

- pracę w doświadczonym zespole,
- możliwość zdobycia nowych, unikalnych umiejętności i wiedzy,
- zajęcia z języka angielskiego,
- zaangażowanie w ciekawe projekty,
- możliwość samodzielnego prowadzenia wybranych spraw.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie aplikacji, opatrzonej klauzulą następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922).” na adres mail:

rekrutacja@kprf.pl